

服務質素標準

家長資源中心備有下列服務質素標準政策文件，如欲索閱，請與所屬中心職員聯絡。另就政策文件的任何意見可以書面，致電或面談方式向中心主任提出。歡迎各家長提供任何意見，以協助中心不斷提昇服務質素及使服務更臻完美。各服務質素標準政策文件如下：

| | |
|------|----------------------|
| 標準一 | 服務單張編印和派發政策及程序指引 |
| 標準二 | 檢討和修訂政策及程序指引 |
| 標準三 | 服務運作和活動紀錄管理政策及程序指引 |
| 標準四 | 職務及責任 |
| 標準五 | 人力資源政策及程序指引 |
| 標準六 | 計劃、評估和收集意見政策及程序指引 |
| 標準七 | 財政管理政策及程序指引 |
| 標準八 | 法律責任政策及程序指引 |
| 標準九 | 安全政策及程序指引 |
| 標準十 | 申請接受服務和退出服務政策及程序指引 |
| 標準十一 | 評估兒童個人和其家人的需要政策及程序指引 |
| 標準十二 | 知情的選擇政策及程序指引 |
| 標準十三 | 私人財產權利政策及程序指引 |
| 標準十四 | 私隱和保密政策及程序指引 |
| 標準十五 | 處理意見/投訴政策及程序指引 |
| 標準十六 | 預防及處理侵犯政策及程序指引 |

會員資料更新表

為了確保本會與服務使用者能保持緊密的聯繫，如會員的資料有任何的更改，煩請填妥以下表格，親身交回、寄回或傳真至所屬中心，以便中心職員作出跟進，多謝合作！（有*部份必須填寫）

| ❧ 會員資料更新表 ❧ | |
|-------------|-----------|
| *家長姓名： | *會員編號： |
| 子女評估類別： | 電郵地址： |
| 聯絡電話(家)： | 聯絡電話(手電)： |
| 聯絡地址： | |
| 其他資料： | |